

SOLICITUD PARA NOMBRAMIENTO COMO ÁRBITRO

Centro de Arbitraje de Próspera

Próspera ZEDE, Islas de la Bahía, Honduras

Información Básica

Nombre: _____

Edad: _____

País de la Ciudadanía: _____

Dirección de la Residencia o de la Oficina: _____

Teléfono: Casa _____ Celular _____ Oficina _____

Antecedentes Educativos

Por favor, enumere sus antecedentes educativos, incluyendo las instituciones a las que asistió, los títulos obtenidos, las especializaciones y las subespecializaciones, si corresponde, y los premios académicos obtenidos.

**Experiencia como Funcionario Judicial, Árbitro,
Profesional Jurídico o Académico**

Por favor, indique la experiencia laboral pertinente, incluyendo lo siguiente: jurisdicción, antigüedad en los puestos, especialización/áreas de práctica, acreditación y membresías.

Por favor, enumere su(s) admisión(es) en el colegio de abogados, incluyendo jurisdicción o tribunal, año de admisión, y cualquier especialización que pueda ostentar.

Por favor, indique cualquier otra experiencia relevante relacionada con el arbitraje o el litigio.

Familiaridad con el Derecho Consuetudinario

El Centro de Arbitraje de Próspera utiliza el derecho consuetudinario (es decir, el precedente judicial, la legislación judicial o la jurisprudencia) para resolver las controversias; no utiliza lo que generalmente se conoce como derecho civil. Por favor, describa su experiencia con el arbitraje, el litigio o el análisis legal que involucra el derecho consuetudinario.

Antecedentes sobre la Tecnología

Por favor, describa su familiaridad con los siguientes procesos o programas: Word, Excel, Westlaw, Lexis-Nexis, otros (por favor describa).

Dominio de los Idiomas

Idioma(s) y familiaridad:

1. _____
Por favor, califique su fluidez: (oral) _____ (escrito) _____

2. _____
Por favor, califique su fluidez: (oral) _____ (escrito) _____

3. _____
Por favor, califique su fluidez: (oral) _____ (escrito) _____

Referencias

Por favor, enumere a dos personas como referencias que puedan ser contactadas con respecto a su idoneidad para servir como árbitro. Por favor, incluya: i) nombre, título, si lo hay, número de teléfono, dirección de correo electrónico y dirección postal; y ii) en qué calidad está usted relacionado/a (por ejemplo, cliente, socio/asociado, adversario en un litigio, persona que ha comparecido ante usted, etc.)

Certificado de Aptitud

Por favor, proporcione pruebas de su aptitud para ejercer el derecho o servir como funcionario judicial (del regulador de la profesión jurídica aplicable y/o del tribunal de admisión).

Reconocimiento

Al firmar abajo, usted reconoce lo siguiente:

- (1) Que el Centro de Arbitraje de Próspera tiene el derecho de contactar con individuos u organizaciones para determinar su aptitud y capacidad para servir como árbitro.*
- (2) Que usted ha revisado y cumplirá con las reglas éticas del Centro de Arbitraje de Próspera y su Comité Permanente de Competencia y Ética. Además, usted reconoce que su selección como árbitro se hace a la sola discreción del Centro de Arbitraje de Próspera y sujeto a los términos y condiciones de la institución.*
- (3) Que, si es seleccionado como árbitro del Centro de Arbitraje de Próspera, usted no actuará o asesorará en los procedimientos en o en relación con las disputas en la Próspera ZEDE, ni tampoco lo hará ninguna persona con la que esté relacionado como socio o compañero de trabajo.*

Firma

Nombre en letra de molde

Fecha